

COMPTE RENDU Conseil d'école du mardi 27 juin 2023 à 18h00

Envoyé le mercredi 26 juillet

Présidente : Delphine FAIETA, Directrice de l'école

Secrétaire : Jessica VIARON (Rédaction après relectures des professeurs adjoints de l'école).

PRESENTS:

Professeurs, ATSEM et AESH : Mme FAIETA Delphine, Mme MAINGUY Nathalie, Mme PETIT Virginie, M. PROUST Florent, Mme VIARON Jessica, M. SIMON Jonathan.

Mme BOROWSKI Aurélie (ATSEM), Mme GARCIA Carmen (ATSEM), Mme LECOMTE Karine (ATSEM),

Mme HORIOT Alexia (AESH), Mme LAMONTAGNE Isabelle (AESH), Mme PEILLEY Valérie (AESH).

Parents représentants élus :

Mme BOURDOT, Mme LEPORI, Mme PANET, Mme VEUILLEMENOT, M. WHITE (Suppléant)

Partenaires : M. RENAULD Alexis (Représentant de la mairie/Agglomération de CHAUMONT, Mme JEANNETTE (Directrice périscolaire du site), Mme VASSEUR (Présidente APE), M. GUILLAUME (Adjoint Mairie TREIX) et Mme CONSTANT (Adjointe Mairie TREIX).

ABSENTS EXCUSES :

Mme FRUET-MAILLOT (Inspectrice Education Nationale)

Professeurs et ATSEM : M. BLANC Nicolas, Mme CHATEAU Marie- Claude, Mme DURBISE Dorine, Mme HAZOUARD Mélanie, Mme HUMBLOT Nathalie, Mme HAZOUARD, Mme MASSENET, M. MARTIN Eric, Mme MASSENET, Mme SOROLLA Aude..

Parents représentants élus: Mme CASTIGLIONE, M. VOILLEQUIN (Suppléant)

Partenaires : Nous n'avons plus de DDEN durant cette année scolaire.

ABSENTS NON-EXCUSES

Parents représentants élus : Mme EGERMAN, Mme RIGOUBY

1) Tour de table puis approbation du dernier compte-rendu du conseil d'école en date du 14 mars 2023.

→ Validé

2) Point sécurité

2 alertes PPMS ont eu lieu en présence de Mme JORAND-FROSSARD. Elles se sont bien déroulées hormis le problème de la collègue du restaurant scolaire qui n'entend pas l'alerte en raison de la situation éloignée des cuisines.

Mise en place d'un affichage dans chaque classe pour expliquer les différents protocoles PPMS et alertes incendie.

Le regroupement a lieu à l'extérieur de l'enceinte de l'école, impossible dans la cour pour garantir un accès aisé des pompiers.

Entretien effectué :

- installation de bacs en maternelle
- réparation de volets roulants
- fixation des jeux (à reprendre)
- réparation du grillage

Autres demandes :

- enlever les gravillons de la cour car accidentogènes (glissades, ...), le goudron est abîmé à certains endroits (bosses)
- Balayage des extérieurs
- végétaliser la cour (dans un premier temps derrière les buts dans la cour de l'élémentaire
- remplacement des ordinateurs de Mme DURBISE et de Mme HUMBLOT (Problèmes durant toute l'année scolaire)
- Achat d'un tableau d'affichage pour les informations de l'école (cassé depuis début juin)

Budget de la ville pour la rentrée prochaine : environ 400 Euros par classe et pour la direction (papier photocopieur, élections...).

Fournisseur officiel : Majuscule mais possibilité de commander ailleurs sur devis.

Prochain marché public en janvier 2024, les achats seront alors prioritairement chez le fournisseur choisi.

Mme PETIT souligne le fait qu'elle possède un rétro-projecteur ainsi qu'un écran mais les deux sont incompatibles... Elle demande alors s'il est possible de fixer un ancien TBI.

3) Bilan périscolaire

Mme JEANNETTE souligne l'augmentation du nombre d'enfants au restaurant scolaire en maternelle (entre 45 et 48 élèves par jour). Se pose alors la question de l'organisation spatiale pour accueillir tout le monde si cet effectif augmente encore.

Cycle 1 : 25 élèves le matin / 45 le midi et une trentaine le soir.

Cycle 2 et 3 : 25 le matin / 75 le midi et une trentaine le soir.

Participation à la fête de l'école. Echanges très positifs et aisés avec l'ensemble de l'équipe enseignante.

4) Les projets menés sur la dernière partie de l'année scolaire.

Cycle 1 et cycle 2 : - Carapace à plumes avec Gaëlle Allart.

- Ecole et Cinéma
- Relax
- Musique tout au long de l'année
- Fort aux énigmes
- Foot à l'école

Cycle 1 : Fête du court-métrage.

Cycle 3 : - Ecole et Cinéma

- Relax
- Musique tout au long de l'année
- Visite du Conseil départemental

M. WHITE nous informe du passage de la flamme olympique à Chaumont le 28 juin 2024.

5) Evaluation d'école.

La directrice fait un bilan synthétique de l'évaluation de notre école et expose les différents axes qui seront travaillés prioritairement.

De plus elle propose une réflexion commune pour impliquer davantage les parents représentants, afin qu'ils soient davantage impliqués.

M. RENAULD informe d'une dotation en matériel numérique dans l'école sur les deux prochaines années scolaires.

6) Coopérative scolaire

A ce jour, + 4693.21 Euros.

A déduire : école et cinéma (environ 1320 euros) + sortie fort aux énigmes

7) Année scolaire 2023-2024 :

Effectifs : 30 PS

18 MS

26 GS

22 CP

15 CE1

21 CE2

18 CM1

22 CM2

Soit un total de 173 élèves à la date du conseil d'école.

M. WHITE évoque l'inquiétude de certains parents quant à la mise en commun du petit matériel (raisons d'hygiène). La réponse est apportée par une rotation des pots et une vigilance sur le lavage des mains.

Les classes de GS à CM2 sont inscrites pour un cycle NATATION. Des échanges de service seront éventuellement mis en œuvre. Nous avons urgemment besoin de parents bénévoles, nourrices, grands-parents, amis... pour passer l'agrément natation début septembre. Les séances ont lieu en stage massé fin novembre et durant décembre (3 fois par semaine : un tableau des créneaux sera dès que possible diffusé à tous pour une meilleure organisation de chacun).

Projet THEATRE => culture, lecture et compréhension, confiance en soit, langage oral...

Classes multi-âge : Le projet de répartition des classes multi-ages en maternelle et en élémentaire, décidé par le dernier conseil de maîtres est présenté.

Le jeudi 5 JUILLET MATIN, l'organisation pédagogique prévue pour la rentrée scolaire sera proposée aux élèves des trois classes de l'élémentaire. Les CM2 seront pris en charge par M. SIMON durant ce temps.

la classe de CP sera constituée exclusivement d'un regroupement des deux groupes de GS, sauf changement notoire dans nos effectifs durant l'été. Une matinée de rencontre avec leur prochaine enseignante sera proposée début juillet par Mme MAINGUY.

8) Bilan APE :

Fête de l'école 2022 : + 1730 euros environ

Vente de chocolat : + 735,96 E

Marché de Noël : + 480 E (demande pour l'organiser sous le préau intérieure en maternelle l'an prochain en raison des conditions climatiques en extérieur => oui)

Ventes de gâteaux : + 518 E

Cinéma de Noël : - 641 E

Achat de chocolats de Noël : - 132 E

Tombola : + 1300 E environ

Participation aux sorties de fin d'année

L'APE offre 20 E / classe pour l'achat de matériel + 1 dotation de 300 E l'an prochain pour l'achat de livres (150 E en maternelle et 150 E en élémentaire).

Le solde global n'a pas été communiqué.

Questions diverses :

Un parent élu interpelle M. RENAULD quant à la possibilité d'utiliser le budget participatif de la ville pour la végétalisation de la cour d'école.

A voir dans les projets...

Verre de l'amitié grâce aux contributions de quelques-uns des participants